

佐世保市民文化ホール 利用計画書

利用年月日	令和 年 月 日 (曜日)	令和 年 月 日 (曜日)	令和 年 月 日 (曜日)	令和 年 月 日 (曜日)
利用時間	時 ~ 時	時 ~ 時	時 ~ 時	時 ~ 時
利用施設 (○で囲んでください)	【 ホール 】 【 控室 ① ・ ② 】 【 会議室 A ・ B 】			※利用時間には準備・後片付けまで含みます。十分ご検討のうえ利用時間をお決めください。

申請者	フリガナ			TEL()	—
	団体名 又は氏名	代表者名：		FAX()	—
	フリガナ				
	所在地 又は住所	〒			
連絡担当者	フリガナ			TEL()	—
	氏名			FAX()	—
	フリガナ				
	住所	〒			
審査	主催者地域コード	主催者区分コード	抽選No.		

【催物名】 (イベント名)					使用内容コード*
催物の内容 (わかりやすく)				
催物の情報 公開について	<input checked="" type="radio"/> 公開	問合せ先電話番号等：	<input type="radio"/> 非公開		
	※一般のお客様からお問合せがあった場合に、催物名及び団体名等をお伝えしてもよい場合は公開に○をして下さい。 公開の場合は問合せ先もご記入下さい。				
入場者数 (予想人数)	入 場 料 金 等				
名	<input checked="" type="radio"/> 無料	<input type="checkbox"/> 営業目的等	<input checked="" type="radio"/> 有料	会費制等	公演一回あたりの料金 (例：年会費÷年公演回数)
				前売 席 円	円
			当日 席 円	円	
ホール本番中の 2階見学者の立ち入りについて	<input checked="" type="radio"/> 可	<input type="radio"/> 不可	※佐世保市民文化ホール条例により、ホールを練習又は準備で利用される場合は、 施設見学者の見学にご協力下さい。		

入館時間	月 日 時 分	月 日 時 分	月 日 時 分	月 日 時 分
退館時間	時 分	時 分	時 分	時 分

公演回数	回	※下記、開場時間から終演時間までに含まれる区分が本番料金の適用となります。							
開場時間	1	日 時 分	2	日 時 分	3	日 時 分	4	日 時 分	
開演時間	回	日 時 分	回	日 時 分	回	日 時 分	回	日 時 分	
終演時間	目	日 時 分	目	日 時 分	目	日 時 分	目	日 時 分	

上記の太枠内をご記入いただき、ご提出下さい。

申請番号

メモ

キャンセル料金
 納付期限
 備品
 駐車場
 販売
 飲食
 担当印

郵送・FAX
 連絡日誌
 後納
 予約時支払い

受付印

【問い合わせ先】 佐世保市民文化ホール 〒857-0056 佐世保市平瀬町2

TEL : 0956(25)8192 FAX : 0956(59)8787 E-Mail : gaisenkinenhall@arkas.or.jp

【指定管理者】 (公財) 佐世保地域文化事業財団 〒857-0863 佐世保市三浦町2-3 TEL : 0956(42)1111 FAX : 0956(24)0051